



UNIONE MONTANA PREALPI TREVIGIANE

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

Numero 16 del 13-07-2018

Oggetto: Approvazione del DUP - Documento Unico di Programmazione 2019/2021.

L'anno duemiladiciotto il giorno tredici del mese di luglio alle ore 12:30, presso questa Sede, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Fatto l'appello nominale dei componenti della Giunta:

BOF GIANANGELO	Presidente	P
CARNELOS GRAZIANO	Assessore	P
COAN MICHELA	Assessore	A
PIZZOL LARRY	Assessore	P

risultano presenti n. 3 e assenti n. 1.

Assume la presidenza il Signor BOF GIANANGELO in qualità di Presidente assistito dal Segretario Signor FONTAN ROLANDO.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

LA GIUNTA

Premesso che con il D.Lgs. 118/2011 sono state recate nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

In particolare il nuovo principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011, ha disciplinato il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il Documento Unico di Programmazione – DUP;

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative;

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;

Visto l'art. 151, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 il quale fissa al 31 luglio di ciascun anno il termine per la presentazione del DUP riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale;

Rilevato che l'approvazione del DUP da parte del Consiglio costituisce presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021;

Atteso che sarà richiesto al Revisore dei Conti il parere previsto, antecedentemente alla presentazione del presente atto al primo consiglio utile;

Considerato che il DUP 2019-2021 è coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti;

Visto l'art. 48 D.Lgs. 267/2000 "Competenze delle Giunte";

Visto lo Statuto dell'Ente;

Acquisiti i pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

1. Di approvare il Documento Unico di Programmazione per gli anni 2019 -2020 – 2021 allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di presentare, per la sua approvazione, al Consiglio la presente deliberazione ai fini di ottemperare, come previsto dal principio contabile applicato della programmazione, all'obbligo di presentazione del DUP al Consiglio dell'Ente;
3. Di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, co. 4 D.Lgs. 267/2000, sussistendo motivi di urgenza con voti unanimi favorevoli resi nei modi e nelle forme di legge.

PARERE: in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Il Responsabile del servizio
F.to **FONTAN ROLANDO**

PARERE: in ordine alla **Regolarita' contabile**

Il Responsabile del servizio
F.to **FONTAN ROLANDO**

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE
F.to BOF GIANANGELO

IL SEGRETARIO
F.to Dott. FONTAN ROLANDO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesata deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00.
Lì, 18.07.2018

IL SEGRETARIO
F.to Dott. FONTAN ROLANDO

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data _____ per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art.134, della Legge n.267/00.
Lì,

IL SEGRETARIO
F.to Dott. FONTAN ROLANDO



DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.)

PERIODO 2019 - 2020 -2021

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce, per gli enti in sperimentazione, la relazione previsionale e programmatica.

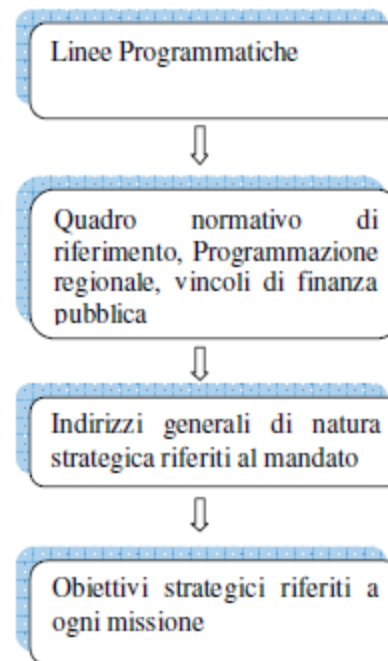
SEZIONE STRATEGICA

1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

I contenuti programmatici della Sezione Strategica



2. ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

Per una dettagliata analisi del contesto di riferimento si rinvia ai DUP approvati dai 10 Comuni appartenenti all'Unione Montana:

- Cappella Maggiore
- Cison di Valmarino
- Cordignano
- Follina
- Fregona
- Miane
- Revine Lago
- Sarnede
- Tarzo
- Vittorio Veneto

CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

2.1. POPOLAZIONE

DATI POPOLAZIONE ANNO 2017

Comune	Popolazione ai censimenti		Popolazione residente nel territorio	Popolazione residente nel territorio montano
	1991	2001	31.12.2017	31.12.2017
Cappella Maggiore	4.171	4.700	4.692	1.087
Cison di Valmarino	2.401	2.618	2.632	2.632
Cordignano	5.803	6.373	7.024	227
Follina	3.431	3.646	3.814	3.814
Fregona	2.936	2.927	2.970	2.970
Miane	3.322	3.416	3.280	3.280
Revine Lago	2.016	2.119	2.162	2.162
Sarmede	2.886	3.004	3.061	2.171
Tarzo	4.382	4.537	4.346	4.346
Vittorio Veneto	29.231	29.184	28.389	7.399
Totali			62.370	30.088

2.2. TERRITORIO

Descrizione		Superficie Kmq	Superficie montana Kmq	Superficie svantaggiata Kmq	Altitudine		Densità popolazione (ab/Kmq)
					max	min	
UNIONE MONTANA PREALPI TREVIGIANE		306,98	263,48	220,26	1.183	125	203,17
Comuni membri							
1	Cappella Maggiore	11,13	5,32	0,00	312	88	421,56
2	Cison di Valmarino	28,75	28,75	28,75	1.290	195	91,55
3	Cordignano	26,16	5,79	5,30	1.079	25	268,50
4	Follina	24,16	24,16	14,10	1.358	143	157,86
5	Fregona	42,85	42,85	42,85	1.581	128	69,31
6	Miane	30,92	30,92	17,50	1.494	162	106,08
7	Revine Lago	18,66	18,66	18,66	1.344	224	115,86
8	Sarmede	17,94	15,68	9,30	1.123	75	170,62
9	Tarzo	23,80	23,80	23,80	492	121	182,61
10	Vittorio Veneto	82,61	67,55	60,00	1.763	89	343,65

DATI AMBIENTALI

Rilievi montagnosi e/o collinari

Monte Pizzoc – Col Visentin – Colline Prealpi Trevigiane

Laghi

Laghi di Revine e Tarzo – Negrisiola – Restello – Morto – Madruc

Fiumi e torrenti

Fiume Piave – Meschio – Torrenti vari

Cascate

No

Sorgenti

Meschio – Santa Scolastica - Monticano

Oasi di protezione naturale – parchi

Oasi naturale del fiume Piave

Parco di interesse locale “Parco dei laghi della Vallata”.

Ambiti per l’istituzione di parchi e riserve naturali: Bosco del Cansiglio, Monte Faverghera

Zone di ripopolamento e cattura

In tutti i comuni dell’Unione Montana

Aree boschive

Tutta la fascia della pedemontana

Riserve di caccia e pesca

Caccia: in tutti i Comuni dell'Unione Montana

Pesca: sui fiumi Piave, Meschio, sui laghi di Revine e Tarzo, Negrisiola, Restello, Morto e Madruc.

Particolarità floristiche e faunistiche

Floristiche: narcisi, stelle alpine, giglio rosso, ranuncoli, genziane, ecc.

Faunistiche: cervo, capriolo, lepre, fagiano, coturnice, gallo forcello, cinghiale, ecc.

Grotte e cavità

Grotte del Caglieron (Fregona), Bus della Genziana (Fregona)

RISORSE CULTURALI

Archeologiche

Museo del Cenedese (Vittorio Veneto)
Ritrovamenti a Cordignano in località Castelir (Cordignano)
Villaggio palafitticolo Livelet (Revine Lago)

Artistiche

Templi, Santuari e Chiese

Architettoniche

Chiese – Ville

Musei

Museo della Battaglia (Vittorio Veneto), Museo del Cenedese (Vittorio Veneto), Museo del Baco da Seta (Vittorio Veneto), Museo delle radio d'epoca (Cison di Valmarino), Museo Zavrel (Sarmede),

Biblioteche

Biblioteca Civica Cappella Maggiore, Biblioteca Comunale Giovanni Ragazzoni Cison di Valmarino, Biblioteca Comunale Colle Umberto, Biblioteca civica E. Francesconi Cordignano, Biblioteca comunale D. M. Turolfo Follina, Biblioteca comunale Fregona, Biblioteca Comunale Miane, Biblioteca Comunale Sarmede, Biblioteca Comunale G. Modolo Tarzo, Biblioteca S. Giacomo di Veglia Vittorio Veneto, Biblioteca Civica Vittorio Veneto

Associazioni

Culturali, sportive, solidarietà, escursionistiche, ecc.

Radio e televisioni private

Antenna Tre, ViviRadio

Teatri e cinema

In quasi tutti i Comuni dell'Unione Montana.

DATI ANTROPOLOGICI*Tradizioni popolari*

Pan e vin nel mese di gennaio

Sagre

In tutti i comuni e frazioni

Feste religiose

S. Augusta, S. Tiziano e Assunta a Vittorio Veneto

STRUTTURE E INFRASTRUTTURE*Viarie*

Autostrada A27

S.S. n. 13, 422, 51, 635

S.P. varie

Scolastiche

Istituti professionali, Licei, Scuole dell'obbligo

Sanitarie

Ospedale di Vittorio Veneto

Distretti sanitari di Conegliano, Pieve di Soligo e Vittorio Veneto.

Amministrative

Amm.ni comunali

2.3. STRUTTURA ORGANIZZATIVA

PERSONALE

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	0	0	C.1	2	1
A.2	0	0	C.2	0	0
A.3	0	0	C.3	0	0
A.4	0	0	C.4	0	0
A.5	0	0	C.5	0	0
B.1	0	0	D.1	1	0
B.2	0	0	D.2	0	0
B.3	0	0	D.3	0	0
B.4	0	0	D.4	0	0
B.5	0	0	D.5	0	0
B.6	0	0	D.6	0	0
B.7	1	1	Dirigente	0	0
TOTALE	1	1	TOTALE	3	1

Totale personale al 31-12-2017:

di ruolo n.	1
fuori ruolo n.	1

3. FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLO STATO

Riferimenti normativi

L. 97/94 – L. 142/90 – L. 265/99 art. 7

Funzioni o servizi

Vedi funzioni elencate in bilancio

Unità di personale trasferito

Nessuno

FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLA REGIONE (SOLO ATTIVITA' PREGRESSE COMUNITA' MONTANA)

Riferimenti normativi

L.R. 2/94 – L.R. 52/78 – L.R. 23/96 – L.R. 39/99 – L.R. 14/92

Funzioni o servizi

Amministrative, agricoltura, miglioramento ambientale, sociale, sicurezza, agriturismo.

Trasferimenti di mezzi finanziari

Fondi L.R. 2/94

Unità di personale trasferito

Nessuno

FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DAI COMUNI

1. Sfalcio e pulizia cigli e scarpate
2. Manutenzione strade silvo-pastorali

4. FONTI DI FINANZIAMENTO

4.1. Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Contributi e trasferimenti correnti	213.579,49	166.603,06	138.550,00	135.800,00	135.200,00	135.200,00	- 1,984
Extratributarie	45.870,71	34.081,87	45.250,00	41.250,00	41.250,00	41.250,00	- 8,839
TOTALE ENTRATE CORRENTI	259.450,20	200.684,93	183.800,00	177.050,00	176.450,00	176.450,00	- 3,672
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	259.450,20	200.684,93	183.800,00	177.050,00	176.450,00	176.450,00	- 3,672
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	97.944,88	83.349,93	245.384,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	- 98,777
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	184.412,95	181.465,62	82.277,37	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	282.357,83	264.815,55	327.661,37	3.000,00	3.000,00	3.000,00	- 99,084
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	541.808,03	465.500,48	511.461,37	180.050,00	179.450,00	179.450,00	- 64,796

4.2. Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE	2016	2017	2018	2019	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	(riscossioni)	(riscossioni)	(previsioni cassa)	(previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Contributi e trasferimenti correnti	250.260,49	168.555,06	138.550,00	185.593,34	33,954
Extratributarie	50.117,05	36.081,87	45.250,00	41.250,00	- 8,839
TOTALE ENTRATE CORRENTI	300.377,54	204.636,93	183.800,00	226.843,34	23,418
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	300.377,54	204.636,93	183.800,00	226.843,34	23,418
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	65.659,29	144.299,30	265.384,62	22.425,05	- 91,549
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	65.659,29	144.299,30	265.384,62	22.425,05	- 91,549
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	366.036,83	348.936,23	449.184,62	249.268,39	- 44,506

4.3. ANALISI DELLE RISORSE

4.3.1. Entrate tributarie

Voce non prevista

4.3.2. Contributi e trasferimenti correnti

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	213.579,49	166.603,06	138.550,00	135.800,00	135.200,00	135.200,00	- 1,984

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2019 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (riscossioni)	2017 (riscossioni)	2018 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	250.260,49	168.555,06	138.550,00	185.593,34	33,954

4.3.3. Proventi extratributari

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	45.870,71	34.081,87	45.250,00	41.250,00	41.250,00	41.250,00	- 8,839

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2019 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2016 (riscossioni)	2017 (riscossioni)	2018 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	50.117,05	36.081,87	45.250,00	41.250,00	- 8,839

4.3.4. Analisi delle risorse finanziarie in conto capitale

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	97.944,88	83.349,93	245.384,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	- 98,777
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	97.944,88	83.349,93	245.384,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	- 98,777

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2019 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2016 (riscossioni)	2017 (riscossioni)	2018 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	65.659,29	144.299,30	265.384,62	22.425,05	- 91,549
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	65.659,29	144.299,30	265.384,62	22.425,05	- 91,549

4.3.5. Verifica limiti di indebitamento

	Previsioni	2019	2020	2021
(+) Spese interessi passivi		2.300,00	2.300,00	2.300,00
(+) Quote interessi relative a delegazioni		0,00	0,00	0,00
(-) Contributi in conto interessi		0,00	0,00	0,00
(=) Spese interessi nette (Art.204 TUEL)		2.300,00	2.300,00	2.300,00

	Accertamenti 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
Entrate correnti	200.684,93	183.800,00	177.050,00

	% anno 2019	% anno 2020	% anno 2021
% incidenza interessi passivi su entrate correnti	1,146	1,251	1,299

4.3.6. Riscossione di crediti ed anticipazioni di cassa

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2016 (accertamenti)	2017 (accertamenti)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2019 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2016 (riscossioni)	2017 (riscossioni)	2018 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000

4.4. GLI EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio			0,00		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		177.050,00	176.450,00	176.450,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)				
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		162.250,00	169.250,00	169.250,00
<i>di cui</i>					
<i>- fondo pluriennale vincolato</i>			0,00	0,00	0,00
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>					
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)				
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari	(-)		14.800,00	7.200,00	7.200,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>			0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (**)	(+)		0,00		
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00	0,00	0,00

M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***)					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (**)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	3.000,00	3.000,00	3.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)			
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)			
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)			
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)			
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)			
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				

Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00
EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)				
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)				
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)				
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)				
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)				
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)				
EQUILIBRIO FINALE					
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)		0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(* Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(**) E' consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. E' consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(***) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

4.5. QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2019 - 2020 - 2021

ENTRATE	CASSA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	SPESE	CASSA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	0,00								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	0,00	0,00	<i>Titolo 1 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato</i>	184.964,98	162.250,00	169.250,00	169.250,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		135.800,00					0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	185.593,34 41.250,00	41.250,00	135.200,00 41.250,00	135.200,00 41.250,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	22.425,05	3.000,00	3.000,00	3.000,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	423.093,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali.....	249.268,39	180.050,00	179.450,00	179.450,00	Totale spese finali.....	608.057,98	165.250,00	172.250,00	172.250,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	14.800,00	14.800,00	7.200,00	7.200,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro		161.000,00			Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro		161.000,00		
Totale titoli	161.000,00	161.000,00	161.000,00	161.000,00	Totale titoli	163.005,00	341.050,00	161.000,00	161.000,00
	410.268,39	341.050,00	340.450,00	340.450,00		785.862,98		340.450,00	340.450,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	410.268,39	341.050,00	340.450,00	340.450,00	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	785.862,98	341.050,00	340.450,00	340.450,00
Fondo di cassa finale presunto	-375.594,59								

5. COERENZA E COMPATIBILITÀ PRESENTE E FUTURA CON LE DISPOSIZIONI DEL PATTO DI STABILITÀ INTERNO E CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA.

Il comma 18 dell'art. 31 della legge 183/2011 dispone che gli enti sottoposti al patto di stabilità devono iscrivere in bilancio le entrate e le spese correnti in termini di competenza in misura tale che, unitamente alle previsioni dei flussi di cassa di entrate e spese in conto capitale, al netto della riscossione e concessione di crediti (Titolo IV delle entrate e titolo II delle uscite), sia consentito il raggiungimento dell'obiettivo programmatico del patto per il triennio di riferimento. Pertanto la previsione di bilancio annuale e pluriennale e le successive variazioni devono garantire il rispetto del saldo obiettivo.

6. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

SEZIONE OPERATIVA

7. LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale/quinquennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale annuale/triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

8. GLI INVESTIMENTI

ELENCO ANNUALE DELLE OPERE PUBBLICHE DA REALIZZARE NEL PERIODO 2019 / 2021

- Realizzazione di n. 10 piazzole per mobilità sostenibile ed e-bike nei comuni dell'unione montana prealpi trevigiane cup i89j17000140002 Progetto a regia gal alta marca trevigiana progetto chiave n. 1 collegamento/messa in rete degli attrattori turistici misura 7.5.1 infrastrutturazione e informazione per lo sviluppo del turismo

Nel 2019 è prevista la conclusione del progetto di realizzazione di n. 10 piazzole attrezzate per la mobilità sostenibile ed e-bike nei comuni di Cappella Maggiore, Cison di Valmarino, Cordignano, Follina, Fregona, Miane, Sarmede, Revine Lago, Tarzo e Vittorio Veneto, iniziato nel 2018.

RUP dott. Rolando Fontan

Importo totale intervento: € 246.000,00=
CUP I89J17000140002
CIG 7396192A9

Stato progettazione: progetto definitivo approvato 2017; progetto esecutivo approvato 2018; aggiudicazione definitiva 2018; consegna lavori 2018.

Stima tempi esecuzione
inizio lavori: 2018
fine lavori: gennaio 2019

- Recupero naturalistico straordinario di spazi montani e degradati – manutenzioni annuali relativi ai bandi PSR 2007-2013 misura 2016 – azione 6

Nel 2019 è prevista la conclusione degli interventi di manutenzione annuale per la prosecuzione delle azioni effettuate dall'Ente nel rispetto degli impegni assunti con l'adesione agli appositi bandi del Piano di Sviluppo Rurale 2007-2013.

9. LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale, come da tabella sottostante.

Previsioni	2018	2019	2020	2021
Spese per il personale dipendente	70.500,00	70.500,00	70.500,00	70.500,00
I.R.A.P.	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00
Spese per il personale in comando	0,00	0,00	0,00	0,00
Incarichi professionali art.110 comma 1-2 TUEL	0,00	0,00	0,00	0,00
Buoni pasto	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Altre spese per il personale	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE	78.000,00	78.000,00	78.000,00	78.000,00

Descrizione deduzione	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020	Previsioni 2021
TOTALE DEDUZIONI SPESE PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00

TOTALE NETTO SPESE PERSONALE	78.000,00	78.000,00	78.000,00	78.000,00
-------------------------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

10. LE VARIAZIONI DEL PATRIMONIO

Alienazione del magazzino di proprietà dell'Ente in Comune di Cison di Val Marino, viale Trento e Trieste (catastalmente individuato Comune di Cison di Valmarino: catasto fabbricati foglio 5 mapp. 1132; catasto terreni foglio 14 mapp. 1131).

11. VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

Si evidenzia che con provvedimento n. 5 del 24/04/2018 il Consiglio ha deliberato che l'ambito territoriale corrispondente all'Unione Montana delle Prealpi Trevigiane è ritenuto non idoneo per l'esercizio associato obbligatorio delle funzioni fondamentali e servizi dei comuni compresi nello stesso ambito. La programmazione per il triennio 2019-2021 deve pertanto essere elaborata in coerenza con tale orientamento circa le funzioni dell'Unione Montana.

Vittorio Veneto, li _____



Il Responsabile
del Servizio Finanziario
Dott. Rolando Fontan

.....

Il Rappresentante Legale
Gianangelo Bof

.....